

АННОТАЦИЯ

Б.5 «Учебная»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов, из них 2 часа лекционных)

Цель дисциплины: овладение необходимым набором общекультурных и профессиональных компетенций, а также приобретения первоначального практического опыта.

Задачи дисциплины:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- ознакомление с организационной структурой предприятия (организации), функциями автоматизированных информационных систем для управления производственным процессом, функциями специалистов структурного подразделения предприятия/учреждения/организации, в которой бакалавр проходит учебную практику;
- изучение структуры информационных потоков, отражающих номенклатуру и ассортимент производимой продукции (видов выполняемых работ и оказываемых услуг), ее основных потребителей, финансово-экономических показателей деятельности, положения на рынке и направлений развития предприятия/учреждения/организации;
- получение сведений об использовании компьютерных методов и средств поиска, сбора, хранения, передачи и обработки управленческой информации на предприятии (подразделении, где студент проходит учебную практику);
- формирование умений и навыков выполнения работы анализа предметной области и формализации полученных результатов;
- приобретение практикантами умений и навыков профессионального поведения в процессе трудовой деятельности по избранному направлению профессиональной деятельности на предприятии / учреждении / организации.

Место дисциплины в структуре ООП ВО: Учебная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.5. Учебная и производственная практики» ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

Учебная практика базируется на изучении следующих дисциплин ООП: Теоретические основы информатики, Программирование, Теория вероятностей и математическая статистика, Линейная алгебра, Дифференциальные и разностные уравнения, Дискретная математика, Математический анализ, Web - программирование, Информационные системы и технологии.

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19.

Компетенция	Компонентный состав компетенций		
	<i>Знает:</i>	<i>Умеет:</i>	<i>Владеет:</i>
- проводить анализ архитектуры предприятия (ПК-1); - проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ (ПК-2); - выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом (ПК-3); - проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ (ПК-4); - организационно-управленческая деятельность; - проводить обследование деятельности и ИТ-	– учебно-методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся, выполняемой во время учебной практики, работы; – постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других органов в части, касающиеся прохождения учебной практики; – особенности деятельности учреждения, организации или предприя-	– работать в различных офисных программах; – работать с инструментальными средствами мультимедиа и графического диалога в информационных системах; – работать с современными системными программными средствами: операционными системами, операционными оболочками, обслуживающими сервисными программами; – работать с сетевыми программными и	– теоретические знания о классификации существующих информационных технологий и определять направления использования информационных технологий и их развития; – существующий рынок программных продуктов для профессиональной работы в локальных и глобальных сетях; существующие информационные технологии функционирования подразделений (организации и фирмы в целом), выявлять особенности традиционных технологий и разработа-

<p>инфраструктуры предприятий (ПК-5);</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять подготовку и ведение контрактной документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ (ПК-6); - использовать основные методы естественных научных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования (ПК-19); - проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-15); - осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-16); - проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-17); - разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов (ПК-18). 	<p>тия, на котором проходит учебная практика;</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы работы, технические характеристики, конструктивные особенности средств вычислительной техники, используемые на предприятии (базе учебной практики); – автоматизированную информационную технологию, используемую на экономическом объекте; – информационное обеспечение экономического объекта, его структуру; – состав и принципы функционирования программного обеспечения, используемые в месте прохождения студентом учебной практики; – правила и условия выполнения работ, связанных с автоматизацией управленческого процесса; – основы трудового законодательства и гражданского права; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности. 	<p>техническими средствами информационных систем в предметной области;</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с инструментальными средствами, поддерживающими разработку программного обеспечения профессионально-ориентированных информационных систем; владеть навыками работы с информационно-поисковыми средствами локальных и глобальных вычислительных и информационных сетей. 	<p>тывать рекомендации по их модернизации.</p>
---	---	---	--

Программа учебной практики

Этапы и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов
1	Подготовительный этап.	Знакомство с правилами внутреннего распорядка предприятия (организации). Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с направлениями деятельности предприятия (организации).
2	Адаптивно-производственный этап.	Изучение документации, в том числе знакомство с учредительными документами предприятия, Учетной политикой организации, с должностными инструкциями. Знакомство студентов со структурой предприятия места прохождения практики и его профилем работы. Изучение положения о структурном подразделении. Беседы с руководством практики от предприятия.
3	Основной этап практики (работа студентов по плану-заданию)	Осуществление действий, связанных с исполнением должностных обязанностей работников предприятия (организации) экономического характера. Приобретение навыков работы, изучение принципов работы и приобретение опыта
4	Завершающий этап.	Анализ материала. Оформление отчета и представление его руководителю.
5	Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)	-

Основная литература:

Основная литература

1. Аверченков В. И., Лозбинев Ф. Ю., Тищенко А. А. Информационные системы в производстве и экономике: учебное пособие. 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2011. – 274 с. <https://online.muiv.ru/lib/books/38729/>
2. Баронов В. В., Калянов Г. Н., Попов Ю. И., Титовский И. Н. Информационные технологии и управление предприятием. М.: ДМК Пресс, б.г.. – БизнесПРО. – 328 с. <https://online.muiv.ru/lib/books/547/>

Дополнительная литература:

3. Брусакова И. А., Чертовской В. Д. Информационные системы и технологии в экономике. М.: Финансы и статистика, 2007. – 352 с. <https://online.muiv.ru/lib/books/38501/>
4. Сердюк В. А. Организация и технологии защиты информации: обнаружение и предотвращение информационных атак в автоматизированных системах предприятий. М.: НИУ Высшая школа экономики, 2011. – 574 с. <https://online.muiv.ru/lib/books/9279/>
5. Фельдман Я.А. Создаем информационные системы. М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2009. – 120 с. <https://online.muiv.ru/lib/books/49034/>

6. Голкина Г. Е., Денисов Д. В. Информационные системы экономического анализа: учебно-методический комплекс. М.: Евразийский открытый институт, 2011. – 131 с.
<https://online.muiv.ru/lib/books/15080/>

Информационное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Альянс разработчиков программного обеспечения <http://www.silicontaiga.ru/>
2. Информационная система планирования ресурсов <http://www.erpnews.ru/>
3. Журнал СIO – <http://www.cio-world.ru/>
4. Портал о ERP-системах и комплексной автоматизации <http://www.erp-online.ru/>
5. Энциклопедия об информационных технологиях <http://www.itpedia.ru/>
6. Интернет-издание о высоких технологиях – <http://www.cnews.ru/>
7. Портал «Корпоративный менеджмент» – <http://www.cfin.ru/>
8. Библиотека образовательного портала «AUDITORIUM»
<http://www.auditorium.ru/>
9. Библиотека федерального портала «РОССИЙСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»
<http://www.edu.ru/>
10. Библиотека по вопросам экономики, менеджмента и информационных технологий – <http://www.vernikov.ru/>
11. Интернет, ИТ, программное обеспечение – <http://www.interface.ru/>
12. Электронная библиотека Московского университета имени С.Ю. Витте –
<https://online.muiv.ru>
13. Центральная библиотека образовательных ресурсов <http://www.edulib.ru/>
14. Публичная интернет-библиотека – <http://www.public.ru/>

АННОТАЦИЯ

Б.5 «Производственная (в том числе преддипломная)»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (216 часов)

Цель дисциплины: овладение необходимыми общекультурными и профессиональными компетенциями, систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, а также сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

– **Задачи дисциплины:** анализ функций предприятия, участка, отдела, службы, выявление функциональной структуры подразделений, представление функциональных структур в виде схем;

– закрепление и углубление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения;

– знакомство с основами будущей профессиональной деятельности;

– знакомство с вопросами техники безопасности и охраны окружающей среды;

– знакомство с реальной практической работой предприятия;

– изучение организационной структуры базы практики как объекта информатизации, особенностей функционирования объекта, представление организационных структур в виде схем;

– изучение особенностей имеющихся на предприятии информационных систем, а также средств сбора, обработки и передачи информации;

– изучение особенностей структуры и функциональных элементов информационных систем и сетей предприятия;

– ознакомление и изучение опыта создания и применения конкретных информационных технологий и систем информационного обеспечения для решения реальных задач организационной, управленческой или научной деятельности в условиях конкретных производств и организаций;

– осуществление непосредственной связи теоретической подготовки студента и его будущей профессиональной деятельности;

– овладение профессиональными навыками, методами организации труда и управления;

– приобретение практических навыков работы в специализированных программных продуктах.

Место дисциплины в структуре ООП ВО: Учебная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.5. Учебная и производственная практики» ФГОС по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-27; ПК-28; ПК-29.

Компетенция	Компонентный состав компетенций		
	<u>Знает:</u>	<u>Умеет:</u>	<u>Владеет:</u>
- использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты деятельности предприятия (ПК-8); - использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-9);	- учебно-методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся, выполняемой во время производственной практики, работы; - постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других органов в части, касающиеся прохождения производственной прак-	- работать в различных офисных программах; - работать с инструментальными средствами мультимедиа и графического диалога в информационных системах; - работать с современными системными программными средствами: операционными системами, операционными оболочками, обслуживающими сер-	- компьютерные методы имитационного моделирования процессов в предметной области; - теоретические знания о классификации существующих информационных технологий и определять направления использования информационных технологий и их развития; - существующий рынок программных продуктов для профессиональной работы в локальных и гло-

<ul style="list-style-type: none"> - организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-10); - позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет (ПК-11); - консультировать заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонент (ПК-23); - консультировать заказчиков по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом (ПК-24); - консультировать заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия (ПК-25); - разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-27); - использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг (ПК-28); - создавать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-29). 	<ul style="list-style-type: none"> тики; - особенности деятельности учреждения, организации или предприятия, на котором проходит производственная практика; - принципы работы, технические характеристики, конструктивные особенности средств вычислительной техники, используемые на предприятии (базе производственной практики); - автоматизированную информационную технологию, используемую на экономическом объекте; - информационное обеспечение экономического объекта, его структуру; - состав и принципы функционирования программного обеспечения, используемые в месте прохождения студентом производственной практики; - правила и условия выполнения работ, связанных с автоматизацией управленческого процесса; - основы трудового законодательства и гражданского права; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности. 	<ul style="list-style-type: none"> вными программами; - работать с сетевыми программными и техническими средствами информационных систем в предметной области; - работать с инструментальными средствами, поддерживающими разработку программного обеспечения профессионально-ориентированных информационных систем; владеть навыками работы с информационно-поисковыми средствами локальных и глобальных вычислительных и информационных сетей. 	<ul style="list-style-type: none"> бальных сетях; существующие информационные технологии функционирования подразделений (организации и фирмы в целом), выявлять особенности традиционных технологий и разрабатывать рекомендации по их модернизации
--	---	---	---

Программа производственной (в том числе преддипломной) практики

Этапы и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике включая самостоятельную работу студентов
1	Подготовительный этап.	Знакомство с правилами внутреннего распорядка предприятия (организации). Ознакомление с направлениями деятельности предприятия (организации). Инструктаж по технике безопасности.
2	Адаптивно-производственный этап.	Изучение документации, в том числе знакомство с учредительными документами предприятия, Положением о подразделении. Беседы с руководством практики от предприятия.
3	Основной этап практики (работа студентов в соответствии с планом-заданием)	Осуществление действий, связанных с исполнением должностных обязанностей работников предприятия (организации) экономического характера. Приобретение навыков сбора и обработки данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений; текущего и стратегического планирования деятельности предприятия (организации); обоснования управленческих решений и организации их выполнения; комплексной оценки результатов производственной, коммерческой и финансовой деятельности предприятия (организации); выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия (организации). Установление тесной связи с библиотекой предприятия, бюро технической информации, отделом стандартизации с тем, чтобы изучить и по возможности получить некоторую специальную литературу и руководящие материалы, которые могут быть использованы при дипломном проектировании.
4	Завершающий этап.	Анализ материала. Оформление отчета и предоставление его руководителю.
5	Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)	-

Основная литература:

7. Аверченков В. И., Лозбинев Ф. Ю., Тищенко А. А. Информационные системы в производстве и экономике: учебное пособие. 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2011. – 274 с. <https://online.muiv.ru/lib/books/38729/>

8. Баронов В. В., Калянов Г. Н., Попов Ю. И., Титовский И. Н. Информационные технологии и управление предприятием. М.: ДМК Пресс, б.г.. – БизнесПРО. – 328 с. <https://online.muiv.ru/lib/books/547/>

Дополнительная литература:

9. Брусакова И. А., Чертовской В. Д. Информационные системы и технологии в экономике. М.: Финансы и статистика, 2007. – 352 с. <https://online.muiiv.ru/lib/books/38501/>
10. Сердюк В. А. Организация и технологии защиты информации: обнаружение и предотвращение информационных атак в автоматизированных систем предприятий. М.: НИУ Высшая школа экономики, 2011. – 574 с. <https://online.muiiv.ru/lib/books/9279/>
11. Фельдман Я.А. Создаем информационные системы. М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2009. – 120 с. <https://online.muiiv.ru/lib/books/49034/>
12. Голкина Г. Е., Денисов Д. В. Информационные системы экономического анализа: учебно-методический комплекс. М.: Евразийский открытый институт, 2011. – 131 с. <https://online.muiiv.ru/lib/books/15080/>

Информационное обеспечение и Интернет-ресурсы

15. Альянс разработчиков программного обеспечения <http://www.silicontaiga.ru/>
16. Информационная система планирования ресурсов <http://www.erpnews.ru/>
17. Журнал СIO – <http://www.cio-world.ru/>
18. Портал о ERP-системах и комплексной автоматизации <http://www.erp-online.ru/>
19. Энциклопедия об информационных технологиях <http://www.itpedia.ru/>
20. Интернет-издание о высоких технологиях – <http://www.cnews.ru/>
21. Портал «Корпоративный менеджмент» – <http://www.cfin.ru/>
22. Библиотека образовательного портала «AUDITORIUM» <http://www.auditorium.ru/>
23. Библиотека федерального портала «РОССИЙСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ» <http://www.edu.ru/>
24. Библиотека по вопросам экономики, менеджмента и информационных технологий – <http://www.vernikov.ru/>
25. Интернет, ИТ, программное обеспечение – <http://www.interface.ru/>
26. Электронная библиотека Московского университета имени С.Ю. Витте – <https://online.muiiv.ru>
27. Центральная библиотека образовательных ресурсов <http://www.edulib.ru/>
28. Публичная интернет-библиотека – <http://www.public.ru/>